

نصائح سريعة حول ساعات العمل الإضافي والحد الأسبوعي للعمل لمقدمي الخدمة من الأفراد

أسبوع العمل هو:

- من الأحد الساعة 12:00 صباحًا (منتصف الليل) إلى السبت الساعة 11:59 مساءً.
- قد يتجاوز أسبوع العمل فترات الدفع.
- قد يتجاوز أسبوع العمل أشهرًا.

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
15 6	16 6	17 6	18 6	19 6	20 5	21 5	40
THIS WEEK CROSSES 2 PAY PERIODS							
22 5	23 5	24 6	25 6	26 6	27 6	28 6	40
29 5	30 5	31 6	1 6	2 6	3 6	4 6	40
THIS WEEK CROSSES 2 MONTHS AND 2 PAY PERIODS							

لن تتلقى دعاوى على العقد للعمل لساعات أكثر من الحد الأسبوعي لساعات العمل المحدد لك من أجل:

- تدريب DSHS المطلوب
- وقت الانتقال المعتمد
- الوقت الإداري
- ساعات الإجازات المدفوعة (PTO)

كيف أتجنب الدعاوى على العقد؟

- احرص دائمًا على تخطيط جدول عملك قبل بدء أسبوع العمل ثم قم بتدوينه.
- في حالة تغير احتياجات العميل وأنت مضطر للعمل وفق جدول مختلف من شأنه أن يؤثر على الحد الأسبوعي للعمل المحدد لك، فتواصل على الفور مع مدير الحالة التابع له للعميل.
- سجل وقت العمل في كشف ساعات العمل الخاص بك بعد كل يوم عمل، وقد يساعدك أيضًا تسجيله على مفكرة ورقية. تحقق من حين لآخر للتأكد من أنك ما تزال داخل نطاق الحد الأسبوعي للعمل المحدد لك.
- يتوفر لدى DSHS موارد لتساعدك أنت وصاحب العمل/العميل الذي تعمل لديه على معرفة المزيد حول إدارة جدولك لتظل داخل نطاق الحد الأسبوعي للعمل المعتمد لك. تتوفر هذه الموارد على www.dshs.wa.gov/altsa/IPOT.

ما المدة التي ستنظر الدعاوى على العقد مثبتة في ملف العقد الخاص بي؟

- ستنظر كل دعوى على العقد في ملفك لمدة 12 شهرًا من التاريخ المدون أعلى الإخطار بالدعوى على العقد. وبعد مرور 12 شهرًا، يتم غلق الدعوى على العقد.

الشهر المحدد في الدعاوى على العقد أو الخطاب الذي تلقينته هو شهر الدفع:

- إذا كان الخطاب يقرر أنه "مقابل الساعات المدفوعة في شهر أبريل"، فإن ساعات العمل قد تشمل ساعات العمل في الشهر السابق (مارس).
- تواصل مع مدير الحالة إذا كانت لديك أسئلة حول الشهر الذي طالبت فيه بالزيادة.