

個人プロバイダー用の残業と制限時間に関する一ロアドバイス

一週間とは：

- 日曜 12:00 a.m. (0 時) から土曜日 11:59 p.m. (23:59)を指します。
- 一週間は給与期間をまたがることもあります。
- 一週間は月をまたがることもあります。

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
15 6	July 16 6	17 6	18 6	19 6	20 5	21 5	40
THIS WEEK CROSSES 2 PAY PERIODS							
22 5	23 5	24 6	25 6	26 6	27 6	28 6	40
THIS WEEK CROSSES 2 MONTHS AND 2 PAY PERIODS							
July 29 5	30 5	31 6	Aug 1 6	2 6	3 6	4 6	40
THIS WEEK CROSSES 2 MONTHS AND 2 PAY PERIODS							

以下の場合、制限時間を超えても契約上の措置はとられません：

- DSHS 必須のトレーニング
- 許可された移動時間
- 経理時間
- 有給 (PTO)

契約上の行為をどのように避けることができますか？

- 一週間が開始する前に必ず貴方のスケジュールを描きだしてください。
- 貴方の顧客のニーズが変わり、スケジュールを変更する必要がある場合、顧客のケースマネージャーに直ちに連絡してください。
- 業務後にタイムシートに業務時間を記録してください。用紙のカレンダーでも記録することができます。定期的にチェックすることで貴方が制限時間内で維持していることを確認してください。
- DSHS は貴方と顧客間でスケジュールを調整することで労働制限時間の超過を防止する対策を記した資料を無料で提供しております。リソースはこのサイトでご覧いただけます：
www.dshs.wa.gov/altsa/IPOT.

契約上の行為はどれほどの期間ファイルに保存されますか？

- 契約上の行為は全て通知日から 12 か月間貴方のファイルに記録されます。12 ヶ月後、契約上の行為が終了します。

契約上の行為または通知に特定されている月は支払いの月です。

- 例えば、通知が「四月に支払われた時間」と記述されている場合、その前の月(つまり三月)で働いた時間を含む可能性があります。
- 超過した月に関する質問は、ケースマネージャーまでお問い合わせください。