

Greiti patarimai apie viršvalandžius ir individualių teikėjų darbo savaitės apribojimą

Darbo savaitė:

- Nuo sekmadienio 12.00 val. (vidurdienio) iki šeštadienio 11.59 val.;
- Darbo savaitė gali tęsti per mokėjimo laikotarpių sankirtą;
- Darbo savaitė gali tęstis per mėnesių sankirtą.

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
15 6	July 16 6	17 6	18 6	19 6	20 5	21 5	40
THIS WEEK CROSSES 2 PAY PERIODS							
22 5	23 5	24 6	25 6	26 6	27 6	28 6	40
July 29 5	30 5	31 6	Aug 1 6	2 6	3 6	4 6	40
THIS WEEK CROSSES 2 MONTHS AND 2 PAY PERIODS							

Sutartinių sankcijų prieš jus nebus imtasi, jei darbo savaitės apribojimą viršysite dėl:

- Būtino DSHS mokymo;
- Patvirtinto kelionės laiko;
- Administravimo laiko;
- Nedarbo laiko (angl. – Paid Time Off – PTO).

Kaip išvengti sutartinių sankcijų?

- Pieš darbo savaitę visada suplanuokite darbo tvarkaraštį ir jį užrašykite.
- Jei klientas pageidauja pakeitimų ir jums tenka dirbti pagal kitokį tvarkaraštį, kuris turi įtakos darbo savaitės apribojimui, nedelsdami susisiekite su kliento bylą vadovu.
- Kasdien po darbo įrašykite savo darbo valandas grafike. Taip pat patogų jas pažymėti popieriniame kalendoriuje. Dažnai tikrinkite tvarkaraštį, kad neviršytumėte darbo savaitės apribojimo.
- DSHS turi išteklių, kurie padės jums ir jūsų darbdaviui / klientui daugiau sužinoti apie tvarkaraščio tvarkymą, kad būtų lengviau laikytis darbo savaitės apribojimo. Šie ištekliai pasiekiami apsilankius www.dshs.wa.gov/altsa/IPOT.

Kiek laiko sutartinės sankcijos lieka mano sutarties byloje?

- Kiekviena sutarties sankcija jūsų byloje išliks 12 mėnesių nuo dienos apie pranešimą apie sutartinę sankciją. Po 12 mėnesių, sutartinė sankcija panaikinama.

Mėnuo, nurodytas sutartinėse sankcijose arba gautame laiške, yra mokėjimo mėnuo:

- Jei laiške nurodoma „už valandas, apmokėtas balandžio mėnesį“, išdirbtos valandos gali apimti valandas, išdirbtas ankstesnį mėnesį (kovą).
- Kilus klausimų dėl mėnesio, kuriame deklaruote perviršį, susisiekite su bylą vadovu.