

Поради індивідуальним постачальникам послуг щодо понаднормових годин роботи та ліміту робочого часу на тиждень

Робочий тиждень:

- починається о 00:00 (опівночі) неділі й закінчується о 23:59 наступної суботи.
- Робочий тиждень може відноситися до двох платіжних періодів.
- Робочий тиждень може відноситися до двох місяців.

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
15 6	16 6	17 6	18 6	19 6	20 5	21 5	40
THIS WEEK CROSSES 2 PAY PERIODS							
22 5	23 5	24 6	25 6	26 6	27 6	28 6	40
29 5	30 5	31 6	1 6	2 6	3 6	4 6	40
THIS WEEK CROSSES 2 MONTHS AND 2 PAY PERIODS							

Заходи щодо вашого контракту не вживатимуться, якщо ви перевищете ліміт робочого часу на тиждень у зв'язку з таким:

- Проходження обов'язкового тренінга DSHS
- Перебування у дорозі у рамках затвердженого часу
- Організаційні / адміністративні заходи (відпустки, лікарняний, наради тощо)
- Оплачуваний відгул (PTO)

Як запобігти повідомлення про заходи щодо контакту?

- Завжди складайте та занотуйте свій робочий розклад до початку відповідного робочого тижня.
- Якщо клієнт хоче внести зміни у ваш розклад, у зв'язку з чим вам доведеться коригувати ваш робочий графік та, можливо, перевищити ліміт робочого часу на тиждень, негайно проконсультуйтеся із менеджером із догляду, який курирує клієнта.
- Після кожного робочого дня фіксуйте відпрацьований час у відомості; також є доцільним робити відповідні відмітки у паперовому календарі. Регулярно контролюйте неперевищення вами ліміта робочого часу на тиждень.
- Департамент DSHS має ресурси, які допоможуть вам та вашому роботодавцеві/клієнтові дізнатися більше про організацію вашого розкладу/графіка роботи та запобігти перевищенню ліміта робочого часу на тиждень. Ресурси знаходяться за адресою www.dshs.wa.gov/altsa/IPOT.

Скільки часу інформація про повідомлення про заходи щодо контракту буде знаходитися в моєму досьє?

- Кожне повідомлення про заходи щодо контракту будуть знаходитися у вашому досьє протягом 12 місяців з дати відповідного повідомлення. Після 12 місяців повідомлення буде закрито.

Місяць, на який посилаються заходи, що вживаються щодо контракту, або отриманий лист-повідомлення - то є місяць оплати:

- Якщо в листі зазначено таке: «за години, оплачені у квітні місяці», відпрацьовані години можуть (частково) відноситися до попереднього місяця (березня).
- Якщо маєте питання щодо понаднормового робочого часу, звертайтеся до менеджера з догляду.