



Plan de apoyo a conductas positivas (PBSP)

Positive Behavior Support Plan (PBSP)

(Siga los lineamientos de la DDA para desarrollar evaluaciones funcionales y planes de apoyo a las conductas positivas:

<https://www.dshs.wa.gov/dda/policies-and-rules/policy-manual>)

NOMBRE DEL CLIENTE	EDAD	FECHA DE NACIMIENTO	REGIÓN	FECHA DEL INFORME
NOMBRE DE LA PERSONA QUE LLEVA A CABO LA EVALUACIÓN	PUESTO Y AGENCIA			NÚMERO DE TELÉFONO

Definición de conductas difíciles

Describa en términos mensurables y observables los comportamientos difíciles a los que se enfoca este plan. Describa cada conducta por separado a menos que puedan agruparse de manera coherente (por ejemplo: agresión, comportamiento dañino para uno mismo).

Estrategias de prevención

Las estrategias de prevención intentan evitar los antecedentes que ocurrieron antes del comportamiento difícil, o minimizar su incidencia e impacto cuando no pueden ser evitados. Liste las acciones específicas que deben tomar la familia/cuidadores, incluyendo estrategias ambientales e interpersonales/psicosociales.

Apoyos a la enseñanza y capacitación

Describa procedimientos de enseñanza y refuerzo para mejorar las habilidades generales que le permitirán a la persona acceder a reforzadores importantes o resultados en el estilo de vida y reducir la necesidad de usar comportamientos difíciles. Liste los procedimientos para enseñar y reforzar las conductas positivas alternativas (habilidades de reemplazo).

Estrategias para responder a los comportamientos difíciles

Liste las acciones específicas que se deben tomar para responder a conductas difíciles a fin de asegurar la protección; redirigir; ayudar a la persona a resolver problemas; y para minimizar el refuerzo de la conducta difícil. Esto puede incluir diversas respuestas, dependiendo de la conducta. También incluya acciones para tomar antes/durante una crisis a fin de asegurar la protección y solicitar ayuda.

Recopilación, análisis y monitoreo de datos

Indique qué datos se necesitan para evaluar el éxito (por ejemplo: frecuencia, intensidad y duración de las conductas objetivo). Proporcione instrucciones sobre cómo recolectar estos datos (por ejemplo: formularios, procedimientos). Incluya el cronograma y el proceso para monitorear resultados, determinar la necesidad de revisión y evaluar el éxito. Anexe los formularios propuestos para seguimiento de conductas y recolección de datos.

Firmas

NOMBRE DEL AUTOR DEL PLAN EN LETRA DE IMPRENTA	FIRMA DEL AUTOR DEL PLAN	FECHA
NOMBRE DE DDA CRM / SW EN LETRA DE IMPRENTA	FIRMA DE DDA CRM / SW	FECHA
NOMBRE DEL CLIENTE O REPRESENTANTE LEGAL EN LETRA DE IMPRENTA	FIRMA DEL CLIENTE O REPRESENTANTE LEGAL	FECHA