



DEVELOPMENTAL DISABILITIES ADMINISTRATION (DDA)  
**የልጅ እና የቤተሰብ ተሳትፎ እቅድ**  
**Child and Family Engagement Plan**

እቅዱ የሚጀምርበት ቀን	ማብቂያ ቀን
----------------	---------

የልጅ / ወጣት ህጋዊ ስም	ADSA መታወቂያ ቁጥር
------------------	----------------

የልጅ / ወጣት መኖሪያ	ከተማ	ግዛት	ዚፕ ኮድ
----------------	-----	-----	-------

	ስም	ሰልክ ቁጥር (የቤት፣ የሥራ፣ ሞባይል)
ወላጅ / ህጋዊ ጠባቂ		
ወላጅ / ህጋዊ ጠባቂ		
ፈቃድ ያለው ወይም የተረጋገጠ አቅራቢ		
የአደጋ ጊዜ ተጠሪ		
ዶክተር		
የፕሮስ ሐኪም		
ስፔሻሊስት		
የትምህርት ቤት IEP / 504 የተጠሪ ስም		
ተወካይ ተከፋይ		
<b>ቤተሰብ (ቤተሰብ፣ ጓደኞች እና ጎረቤቶች)</b>	<b>ከልጁ ጋር ያላቸው ዝምድና</b>	<b>ሰልክ ቁጥር (የቤት፣ የሥራ፣ ሞባይል)</b>

የማህበረሰብ ኤጀንሲዎች እና መደበኛ ድጋፎች (ማለትም ፕሮጀክት፣ የአእምሮ ጤና አቅራቢ እና/ወይም ABA አቅራቢ)

መደበኛ ያልሆነ የማህበረሰብ ኤጀንሲዎች (ማለትም ቤተክርስቲያን / YMCA / የመዝናኛ ማእከል)

ትምህርት ቤት፡ የትምህርት ቤቱ መርሃ ግብር፣ የት/ቤቱ የመጀመሪያ ደረጃ ግንኙነት እና IEP/504 ተጠሪ ሰው ምንድን ነው?

ልታተኩርበት የምትፈልገው የልጅዎ አንክብካቤ ቦታዎች አሉ? ይህ ከልጅዎ የወደፊት ግቦች / አይታ ጋር አንዴን ይዛመዳል?

ለመጀመሪያዎቹ ሰዓት ወራት፣ ስድስት ወራት እና ዓመታት ያሉት አይታ ምንድን ነው?

የእንክብካቤ እቅድ (የእለት ተዕለት ተግባር፣ የምሽት ጊዜ መርገግ ግብሮች፣ የእንክብካቤ ምርጫዎች)

Empty box for notes or additional information.

የሕክምና ቀጠሮዎች (መርሐግብር፣ መጓጓዣ፣ ግንኙነት)

Empty box for medical appointments and services.

የሕክምና ስምምነት ቅጽ ተፈርግሏል?  አዎ  አይደለም

የፋይናንስ እቅድ\*

አቅራቢው የትኛውንም የደንበኛውን ገንዘብ ክፍል ለማስተዳደር ይረዳል?  አዎ  አይደለም  
ደንበኛው የገንዘብ አያያዝ ችሎታዎችን ለማግኘት ድጋፎችን ይፈልጋል?  አዎ  አይደለም

\* ወላጆች ለመደበኛ፣ ለወትሮው የልጆች ወጪዎች፣ ማለትም ለልብስ፣ ለትምህርት ቤት ዕቃዎች፣ ወዘተ. እየከፈሉ ይቀጥላሉ።

ተወካይ ተከፋይ ተመርጧል (አንድ ጊዜ ብቻ)፣  አዎ  አይደለም  
አይደለም ከሆነ እባክዎ ይህ ተግባር የሚጠናቀቅበትን ቀን ያቅርቡ፡  
ተጨማሪ የደህንነት ገቢ (SSI) ማመልከቻ ገብቷል? (አንድ ጊዜ ብቻ)  አዎ  አይደለም  
አዎ ከሆነ፣ የገባበት ቀን፡  
አይ ከሆነ፣ እባክዎ ይህ ተግባር የሚጠናቀቅበትን ቀን ያቅርቡ፡

ባህላዊ ግምት / አጋጣሚዎች

ወጣቱ እና/ወይም ቤተሰብ በአገልግሎት ሰጪው መደገፍ ያለባቸው ጠቃሚ ባህላዊ ጉዳዮች ወይም መንፈሳዊ ምርጫዎች (በዓላት፣ የልደት ቀኖች፣ ሌሎች ባህላዊ/መንፈሳዊ ዝግጅቶች) አሏቸው?  አዎ  አይደለም  
አዎ ከሆነ እባክዎ ይግለጹ፡

የልደት ቀናት፡- ወጣቱ እና/ወይም ቤተሰብ የልደት ቀንን እንዴት ያከብራሉ?

በዓላት፡ ለወጣቱ እና/ወይም ቤተሰብ ምን በዓላት ጠቃሚ ናቸው?

የሰመር ዕረፍት፣ ወጣቱ በተለምዶ በቦጋ ፕሮግራም ወይም በሌሎች የቦጋ እንቅስቃሴዎች ላይ ይሳተፋል?	
የዕረፍት ጊዜ ዕቅዶች፡-	
ሌላ:	
<b>የቤተሰብ ተሳትፎ ዕቅዶች</b>	
ቤተሰቡ በወጣቱ ሕይወት ውስጥ ተሳትፎን እንዴት ያስቀጥላል?	
ፈቃድ ያለው ወይም የተረጋገጠ አገልግሎት አቅራቢ በቤተሰብ ጉብኝት ዕቅዶች ላይ እርዳታ መስጠት ያስፈልገዋል?	
እኔ                      ልጄ                      ጊዜ በወር ሚካክተለው ሁኔታ እንበኘዋለሁ፡ OHS ተቋም፣ ማህበረሰብ ወይም በቤተሰብ ቤት ውስጥ።	
የልጄ ወላጅ/አሳዳጊ እንደመሆኔ፣ ከዚህ በላይ በተገለጹት ውሎች እስማማለሁ እና ለውጦች ከተከሰቱ የልጄን DDA የማህበራዊ አገልግሎት ባለሙያ እና አቅራቢን አሳውቃለሁ። ይህ ቅጽ እንደ አስፈላጊነቱ ሊዘመን እና ሊሻሻል ይችላል።	
የወላጅ / ሞግዚት ፊርማ	ቀን
ፈቃድ ያለው ወይም የተረጋገጠ አቅራቢ ፊርማ	ቀን

**የቤተሰብ ተሳትፎ እቅድ መመሪያዎች**

ይህ ቅጽ ከቤት ውጭ አገልግሎቶች ከገባ በ45 ቀናት ውስጥ መሞላት አለበት። ወላጅ፣ DDD ማህበራዊ ሰራተኛ፣ እና በሰራተኛ የመኖሪያ ኤጀንሲ/አሳዳጊ ወላጆች ሁሉም በቤተሰብ ተሳትፎ እቅድ ስብሰባ ላይ መሳተፍ አለባቸው። ልጁ ወደ ምደባው ከመግባቱ በፊት ወላጆች ይህንን ቅጽ መስጠት አለባቸው።

እቅዱ የሚጀምርበት ቀን፡- ዕቅዱ የሚጀምርበት ቀን ቅጹ የተፈረመበት ቀን ነው። ቅጹ በዓመታዊ ግምገማው ወቅት መከለስ እና በ90 ቀናት ጉብኝቶች እንደ አስፈላጊነቱ መዘመን አለበት።

ADSA መታወቂያ ቁጥር፡- የደንበኛ መዝገብ ሲመሰረት በስርዓቱ የመነጨ ቁጥር።

የማብቂያ ቀን፡- ዕቅዱ ከጀመረበት ቀን ጀምሮ 364 ቀናት።

የልጅ / የወጣቱ መኖሪያ፡ ፈቃድ ያለው ወይም የተረጋገጠ የመኖሪያ ቦታ።

ዶክተር / የጥርስ ሐኪም፡ የወቅቱ ዶክተር (የመጀመሪያ ደረጃ ሐኪም) እና የጥርስ ሀኪም አድራሻ መረጃ።

ትምህርት ቤት፡ የልጁ ፈቃድ ያለው ወይም የተረጋገጠ መኖሪያ የሚገኝበት የትምህርት ቤት ስም እና ቁጥር።

ቤተሰብ፡- በልጁ/በወጣቱ ህይወት ውስጥ የሚሳተፉ ሰዎች ሁሉ ወላጅ/አሳዳጊ ከልጁ ጋር ለመገናኘት ወይም ለመጎብኘት ስምምነት ያላቸው።

የማህበረሰብ ኤጀንሲዎች እና መደበኛ ድጋፎች፡- እነዚህን ድጋፎች ለማቅረብ ዕቅዱ ምን እንደሆነ እና እንዴት እንደሚከሰት ግለጽ (ለምሳሌ፣ ወላጅ በየዓመቱ የሕክምና ኩፖንን የማደስ ኃላፊነት አለበት)።

መደበኛ ያልሆነ የማህበረሰብ ኤጀንሲዎች፡- እነዚህን ድጋፎች ለማቅረብ ዕቅዱ ምን እንደሆነ እና እንዴት እንደሚከሰት ይግለጹ (ለምሳሌ አሳዳጊ ወላጅ በየማክሰኞ ምሽት ከ6-8pm ልጁን ወደ YMCA ይወስዳል)።

ትምህርት ቤት፡ የት/ቤት አገልግሎቶችን፣ ወላጅ እንዴት እንደሚሳተፍ፣ በግለሰባዊ የትምህርት ፕሮግራም (IEP) ስብሰባዎች፣ ከትምህርት በኋላ ፕሮግራሞች፣ ከመደበኛ ትምህርት ውጭ እንቅስቃሴዎች ላይ መገኘት ወዘተ. ማን እንደሚያስተባብር ይግለጹ። እንዲሁም የተለመደ የትምህርት ቤት መርሃ ግብርን በተመለከተ መረጃን ያካትቱ። ልጁ በአሁኑ ጊዜ ከቤት ውጭ አገልግሎቶችን በሚቀበልበት የትምህርት ቤት ዲስትሪክት ውስጥ ካልተመዘገበ፣ የልጁን የወቅቱን የትምህርት ቤት አድራሻ መረጃ እና የመዝገብን ማስተላለፍ እንደሚከሰት (የሚመለከተው ከሆነ) ያካትቱ።

የትኩረት አቅጣጫዎች እና የወደፊት ግቦች፡- ይህ ህፃኑ እና ቤተሰብ ከአገልግሎት ሰጪው ጋር የመልሶ ማቋቋም ግቦችን እንዲወያዩ እና ድጋፎችን የት ማድረግ እንደሚፈልጉ ለመወያየት እድሉ ነው።

ለመጀመሪያዎቹ ሰዓት ወራት፣ ስድስት ወራት እና ዓመታት ራዕይ፡- ከቤት ውጭ አገልግሎት መቼት ውስጥ እያሉ ቤተሰብ እና ወጣቶች ለመቀበል በሚጠበቁት ነገር ዙሪያ የሚጠበቁ ነገሮች። ቤተሰቡ ለልጁቸው ያላቸውን ግቦች፣ ህልሞች እና ምኞቶች ወይም ልጁ ሊያሳካቸው የሚፈልጓቸውን ያካትቱ።

የእንክብካቤ እቅድ፡- እንደ ልብስ ምርጫዎች፣ የግል እንክብካቤ አለታዊ፣ የጥፍር እና የፀጉር አያያዝ ልማዶች፣ የባህል ምርጫዎች፣ የመኝታ ጊዜ ልምዶች፣ ወዘተ ያሉ መረጃዎችን ያካትቱ።

የሕክምና ቀጠሮዎች፡ የሕክምና ቀጠሮዎችን በተመለከተ የቤተሰብ ተሳትፎ ዕቅድን ማን እንደሚከታተል፣ እንደሚያጓጉዝ፣ እንደሚያነጋግር እና እንደሚለይ ይግለጹ።

የገንዘብ እቅድ፡- የልጁ/የወጣቱ የገንዘብ ፍላጎቶች እንዴት እንደሚሟሉ ያብራሩ። ማን እንደ ተወካዩ ተከፋይ እንደሚያገለግል ያመልክቱ። ስለ ልጅ/ወጣቱ ግንዛብ የወላጅ ውሳኔዎችን እና ዕቅዶችን ይግለጹ፣ ማለትም፡ ABLE እምነት መለያ ማቋቋም፣ የቀበረ ሒሳብ፣ የልጅ/ወጣቶች አበል፣ የልጅ ማሳደጊያ፣ ወዘተ. ክፍል እና ቦርድን በተመለከተ "የደንበኛ ተሳትፎ" ወጪዎችን በተመለከተ የልጁን ግዴታ ተወያዩ። የ SSI መተግበሪያ፣ የ SSI ማመልከቻ የገባበትን ቀን ያቅርቡ። ይህ እንደ ጊዜ ብቻ መደረግ አለበት። ይህ እርምጃ ካልተጠናቀቀ፣ እባክዎ ይህ ተግባር በወላጅ የሚከናወንበትን ቀን ያካትቱ።

የቤተሰብ ተሳትፎ እቅድ፡- ቤተሰቡ በወጣቱ ሕይወት ውስጥ እንዴት እንደሚሳተፉ ይግለጹ። የመኖሪያ ቤቱን የመጎብኘት እቅድ፣ በማህበረሰብ ውስጥ ስብሰባ፣ የጽሁፍ ግንኙነት እና የሰልክ ጥሪዎች ወዘተ ያካትታል። አቅራቢው በእነዚህ ጉብኝቶች እና ተጠሪዎች ላይ የሚረዳ ከሆነ ምን ዓይነት እርዳታ እንደሚሰጥ ይግለጹ። ማለትም መጓጓዣን መስጠት፣ በተወሰኑ ግንኙነቶች ወቅት ሰራተኞችን መስጠት ወዘተ.