



DEVELOPMENTAL DISABILITIES ADMINISTRATION (DDA)

ផែនការការចូលរួមរបស់កុមារ និងគ្រួសារ

Child and Family Engagement Plan

ផែនការកាលបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាព

កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់

ឈ្មោះស្របច្បាប់កុមារ/យុវជន		លេខ ADSA ID
លំនៅដ្ឋានរបស់កុមារ/យុវជន	ទីក្រុង	រដ្ឋ កូដប៊្រុយ
	ឈ្មោះ	លេខទូរស័ព្ទ (នៅផ្ទះ កន្លែងធ្វើការ ចល័ត)
ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាលស្របច្បាប់		
ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាលស្របច្បាប់		
អ្នកផ្តល់សេវាមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬលិខិតបញ្ជាក់		
ទំនាក់ទំនងក្រៅអាសន្ន		
វេជ្ជបណ្ឌិត		
ទន្ធបណ្ឌិត		
អ្នកឯកទេស		
ឈ្មោះទំនាក់ទំនងសាលា IEP / 504		
អ្នកទទួលប្រាក់តំណាង		
សំខាន់ៗផ្សេងទៀត (គ្រួសារ មិត្តភក្តិ និងអ្នកជិតខាង)	ទំនាក់ទំនងនឹងកុមារ	លេខទូរស័ព្ទ (នៅផ្ទះ កន្លែងធ្វើការ ចល័ត)
ភ្នាក់ងារសហគមន៍ និងជំនួយផ្លូវការ (ឧ WISE, អ្នកផ្តល់សេវាសុខភាពផ្លូវចិត្ត និង/ឬអ្នកផ្តល់សេវា ABA)		
ភ្នាក់ងារសហគមន៍ក្រៅផ្លូវការ (ឧ ព្រះវិហារ / YMCA / មជ្ឈមណ្ឌលកម្សាន្ត)		
សាលា: តើអ្វីជាកាលវិភាគសាលាធម្មតា តើនរណាជាអ្នកទំនាក់ទំនងបឋមសម្រាប់សាលា និងទំនាក់ទំនង IEP/504?		
តើមានតំបន់ថែទាំកុមារដែលអ្នកចង់ឃើញការផ្តោតអារម្មណ៍ឬទេ? នេះទាក់ទងនឹងគោលដៅ/ចក្ខុវិស័យអនាគតរបស់កូនអ្នកយ៉ាងដូចម្តេច?		
តើអ្វីគឺជាកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរបស់អ្នកសម្រាប់បី ប្រាំមួយខែ និងឆ្នាំជំនួញ?		

ផែនការថែទាំ (ទម្លាប់ប្រចាំថ្ងៃ កាលវិភាគពេលយប់ ចំណង់ចំណូលចិត្តថែទាំ)

ការណាត់ជួបផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ (ការកំណត់ពេល ការដឹកជញ្ជូន ការទំនាក់ទំនង)

បានចុះហត្ថលេខាលើបែបបទយល់ព្រមវេជ្ជសាស្ត្រឬទេ? បាទចាស ទេ

ផែនការហិរញ្ញវត្ថុ*

តើអ្នកផ្តល់សេវាជួយក្នុងការគ្រប់គ្រងផ្នែកណាមួយនៃមូលនិធិរបស់អ្នកដំរើឬទេ? បាទចាស ទេ

តើអ្នកដឹងទាមទារការជួយដើម្បីទទួលបានជំនាញគ្រប់គ្រងលុយកាក់ឬទេ? បាទចាស ទេ

* ឪពុកម្តាយនៅតែទទួលខុសត្រូវសម្រាប់ទម្លាប់ ការចំណាយធម្មតារបស់កុមារ ដូចជាសម្លៀកបំពាក់ សម្ភារៈសិក្សាជាដើម។

មានអ្នកទទួលប្រាក់តំណាងត្រូវបានជ្រើសរើស (មួយដងប៉ុណ្ណោះ)៖ បាទចាស ទេ

បើគ្មានទេ សូមផ្តល់កាលបរិច្ឆេទកិច្ចការនេះមួយណាដែលត្រូវបានបញ្ចប់៖

បានដាក់ពាក្យសុំចំណូលសន្តិសុខបន្ថែម (SSI) ឬទេ? (មួយដងប៉ុណ្ណោះ) បាទចាស ទេ

បើមាន កាលបរិច្ឆេទដាក់ពាក្យ៖

បើគ្មានទេ សូមផ្តល់កាលបរិច្ឆេទកិច្ចការនេះមួយណាដែលត្រូវបានបញ្ចប់៖

ការពិចារណាវប្បធម៌/ឱកាស

តើយុវជន និង/ឬក្រុមគ្រួសារមានការពិចារណាអំពីវប្បធម៌សំខាន់ ឬចំណូលចិត្តខាងវិញ្ញាណ (ថ្ងៃសម្រាក ថ្ងៃកំណើត វប្បធម៌ផ្សេងៗ/ ឱកាសខាងវិញ្ញាណ)

ដែលគួរតែបានជួយដោយអ្នកផ្តល់សេវារបស់ពួកគេឬទេ? បាទចាស ទេ

បើមាន សូមពណ៌នា៖

ថ្ងៃកំណើត៖ តើយុវជន និង/ឬក្រុមគ្រួសារអបអរថ្ងៃកំណើតយ៉ាងដូចម្តេច?

ថ្ងៃសម្រាក៖ តើថ្ងៃសម្រាកណាដែលសំខាន់ចំពោះយុវជន និង/ឬក្រុមគ្រួសារ?

សម្រាករដ្ឋរក្សា៖ តើធម្មតាយុវជនចូលរួមកម្មវិធីរដ្ឋរក្សា ឬសកម្មភាពរដ្ឋរក្សាផ្សេងទៀតឬទេ?	
ផែនការវិស្វកម្មកាលៈ	
ផ្សេងទៀត៖	
ផែនការចូលរួមជាមួយគ្រួសារ	
តើគ្រួសារនឹងរក្សាការចូលរួមក្នុងជីវិតយុវជនរបស់ពួកគេយ៉ាងដូចម្តេច?	
អ្នកផ្តល់សេវាមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬលិខិតបញ្ជាក់ត្រូវការផ្តល់ជំនួយជាមួយផែនការមកលេងគ្រួសារឬទេ?	
ខ្ញុំ នឹងទៅលេងកូនរបស់ខ្ញុំ ដង / ខែក្នុងការកំណត់ខាងក្រោម៖ មណ្ឌល OHS, សហគមន៍ ឬក្នុងផ្ទះគ្រួសារ។	
ក្នុងនាមជាឪពុកម្តាយ / អាណាព្យាបាលរបស់កូនខ្ញុំ ខ្ញុំយល់ព្រមនឹងលក្ខខណ្ឌដែលបានចែងខាងលើ ហើយនឹងជូនដំណឹងដល់អ្នកឯកទេសសេវាសង្គម DDA និងអ្នកផ្តល់សេវារបស់កូនខ្ញុំបើការផ្លាស់ប្តូរកើតឡើង។ បែបបទនេះអាចអាប់ដេត និងកែសម្រួលតាមតម្រូវការ។	
ហត្ថលេខារបស់ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាល	កាលបរិច្ឆេទ
ហត្ថលេខារបស់អ្នកផ្តល់សេវាមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬលិខិតបញ្ជាក់	កាលបរិច្ឆេទ

ការណែនាំបីផែនការការចូលរួមរបស់គ្រួសារ

បែបបទនេះគួរតែបញ្ចប់ក្នុងពេល 45 ថ្ងៃនៃការចូលទៅក្នុងសេវាកម្មក្រៅផ្ទះ។ ឪពុកម្តាយ បុគ្គលិកសង្គម DDD និងភ្នាក់ងារលំនៅដ្ឋានដែលបានជួល / ឪពុកម្តាយចិញ្ចឹមគួរតែចូលរួមការប្រជុំផែនការការចូលរួមរបស់គ្រួសារទាំងអស់គ្នា។ ឪពុកម្តាយគួរតែត្រូវបានផ្តល់បែបបទនេះជាមុនដល់កុមារដែលផ្លាស់ទៅកាន់ទីតាំង។

ផែនការកាលបរិច្ឆេទប្រសិទ្ធភាព៖ កាលបរិច្ឆេទប្រសិទ្ធភាពនៃផែនការគឺកាលបរិច្ឆេទដែលបែបបទបានចុះហត្ថលេខា។ បែបបទនេះគួរតែត្រូវបានត្រួតពិនិត្យអំឡុងពេលនៃ ការវាយតម្លៃប្រចាំឆ្នាំ ក៏ដូចជាបានអាចដេតតាមតម្រូវការអំឡុងមកលេង 90-ថ្ងៃ។

លេខADSA ID ៖ លេខដែលបង្កើតដោយប្រព័ន្ធនៅពេលកំណត់ត្រាអ្នកជំងឺត្រូវបានបង្កើតឡើង។

កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់៖ 364 ថ្ងៃពីផែនការកាលបរិច្ឆេទប្រសិទ្ធភាព។

លំនៅដ្ឋានរបស់កុមារ / យុវជន៖ ទីតាំងនៃលំនៅដ្ឋានមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬលិខិតបញ្ជាក់។

វេជ្ជបណ្ឌិត / ទទួលបណ្ឌិត ៖ ព័ត៌មានទំនាក់ទំនងវេជ្ជបណ្ឌិត (ត្រូវពេទ្យថែទាំបឋម) និងទទួលបណ្ឌិត។

សាលា៖ ឈ្មោះ និងលេខសាលាដែលលំនៅដ្ឋានមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬលិខិតបញ្ជាក់របស់កុមារនៅ។

សំខាន់ៗផ្សេងទៀត៖ មនុស្សទាំងអស់ដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងជីវិតរបស់កុមារ / យុវជនដែលមានការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាលឱ្យទាក់ទង ឬមកលេងកុមារ។

ភ្នាក់ងារសហគមន៍ និងជំនួយផ្លូវការ៖ គួសបញ្ជាក់ថាផែនការអ្វីសម្រាប់ផ្តល់ជំនួយទាំងនេះ និងរបៀបដែលវានឹងកើតឡើង (ឧ ឪពុកម្តាយនឹងទទួលខុសត្រូវលើ ការបន្តកូប៉ុងវេជ្ជសាស្ត្រប្រចាំឆ្នាំ)។

ភ្នាក់ងារសហគមន៍ក្រៅផ្លូវការ៖ គួសបញ្ជាក់ពីផែនការអ្វីសម្រាប់ការផ្តល់ជំនួយទាំងនេះ និងរបៀបដែលវានឹងកើតឡើង (ឧ ឪពុកម្តាយចិញ្ចឹមនឹងដឹកជញ្ជូនកុមារទៅកាន់ YMCA រៀងរាល់ល្ងាចថ្ងៃអង្គារពីម៉ោង 6-8)។

សាលារៀន៖ គួសបញ្ជាក់នរណាដែលនឹងសម្របសម្រួលសេវាកម្មសាលា របៀបដែលឪពុកម្តាយនឹងពាក់ព័ន្ធ ការចូលរួមការប្រជុំកម្មវិធីអប់រំបុគ្គល (IEP) កម្មវិធីបន្តបំណិនសាលា សកម្មភាពក្រៅកម្មវិធីសិក្សាជាដើម។ ថែទាំរួមបញ្ចូលព័ត៌មានទាក់ទងនឹងកាលវិភាគសាលាធម្មតា។ ប្រសិនបើកុមារបច្ចុប្បន្នមិនបានចុះឈ្មោះនៅក្នុងស្រុកសាលា ដែលគាត់/នាងកំពុងទទួលសេវាកម្មក្រៅផ្ទះ រួមទាំងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងសាលាបច្ចុប្បន្នរបស់កុមារ និងរបៀបផ្ទេរកំណត់ត្រាកើតឡើង (បើអាចអនុវត្តបាន)។

តំបន់នៃការផ្តោតអារម្មណ៍ និងគោលដៅអនាគត៖ នេះគឺជាឱកាសសម្រាប់កុមារ និងគ្រួសារដើម្បីពិភាក្សាពីគោលដៅលំនៅដ្ឋាននិងជាមួយអ្នកផ្តល់សេវា និងកន្លែងដែលពួកគេចង់ផ្តោតអារម្មណ៍ជួយ។

ចក្ខុវិស័យសម្រាប់ប្រព័ន្ធ ប្រាំមួយខែ និងឆ្នាំដំបូង៖ ការរំពឹងទុកអំពីអ្វីដែលគ្រួសារ និងយុវជនកំពុងសង្ឃឹមទទួលបានពេលនៅក្នុងការកំណត់សេវាកម្មក្រៅផ្ទះ។ រួមទាំងគោលដៅ សុបិន និងបំណងប្រាថ្នាដែលគ្រួសារមានសម្រាប់កូនរបស់ពួកគេ ឬអ្វីដែលកុមារចង់សម្រេចបាន។

ផែនការថែទាំ៖ រួមទាំងព័ត៌មានដូចជាចំណូលចិត្តសម្លៀកបំពាក់ ទម្លាប់ថែទាំផ្ទាល់ខ្លួន ទម្លាប់ថែរក្សាក្រចក និងសក់ ចំណូលចិត្តវប្បធម៌ ទម្លាប់ចូលគេងជាដើម។ ការណាត់ជួបផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ៖ គួសបញ្ជាក់នរណាដែលនឹងចូលរួម ដឹកជញ្ជូន ប្រាស្រ័យទាក់ទង និងកំណត់ផែនការការចូលរួមរបស់គ្រួសារជាមួយនិងការណាត់ជួបផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រ។

ផែនការហិរញ្ញវត្ថុ៖ គួសបញ្ជាក់ពីរបៀបតម្រូវការហិរញ្ញវត្ថុរបស់កុមារ / យុវជនត្រូវបានបំពេញ។ បង្ហាញនរណានឹងប្រើជាអ្នកទទួលប្រាក់កំណាង។ ពណ៌នាពីការសម្រេចចិត្ត របស់ឪពុកម្តាយ និងផែនការអំពីហិរញ្ញវត្ថុរបស់កុមារ / យុវជន ឧ ការបង្កើតគណនីទំនុកចិត្ត ABLE គណនីបញ្ចុះសព ប្រាក់ឧបត្ថម្ភកុមារ / យុវជន ជំនួយកុមារជាដើម។ ពិភាក្សាពីភាគពួកចូលរបស់កុមារទាក់ទងនឹងបន្ទប់ និងការទម្រង់នៃតម្លៃ “ការចូលរួមរបស់អ្នកជំងឺ”។ ពាក្យសុំ SSI ៖ ផ្តល់កាលបរិច្ឆេទលើពាក្យសុំមួយណាដែលត្រូវបានដាក់។ នេះនឹងត្រូវកើតឡើងតែម្តងប៉ុណ្ណោះ។ ប្រសិនបើប្រពន្ធនេះមិនត្រូវបានបញ្ចប់ទេ សូមរួមបញ្ចូលកាលបរិច្ឆេទកិច្ចការនេះនិងត្រូវសម្រេចដោយឪពុកម្តាយ។

ផែនការចូលរួមជាមួយគ្រួសារ៖ គួសបញ្ជាក់ពីរបៀបគ្រួសារនឹងចូលរួមក្នុងជីវិតរបស់យុវជនរបស់ពួកគេ។ រួមទាំងផែនការសម្រាប់ការមកលេងលំនៅដ្ឋាន ការប្រជុំក្នុងសហគមន៍ និងលេខទូរសព្ទជាដើម។ ប្រសិនបើអ្នកផ្តល់សេវានឹងជួយជាមួយការមកលេង និងទំនាក់ទំនងទាំងនេះ ពណ៌នាពីជំនួយអ្វីដែលនឹងត្រូវផ្តល់ ឧ ការផ្តល់ការដឹកជញ្ជូន ការផ្តល់បុគ្គលអំឡុងពេលទំនាក់ទំនងដាក់ជាដើម។