

የማህበረሰብ ተሳትፎ ግስጋሴ የኑብ ዓመት ሪፖርት ቅፅ መመሪያዎች
(ከማህበረሰብ ተሳትፎ አቅራቢ ጋር መጠናቀቅ አለበት።)

ደንበኛ: በደንበኛው ስም ያክሉ።

ጉዳይ አስተዳዳሪ: አሁን ባለው የደንበኛው ጉዳይ ሃብት አስተዳዳሪ ስም ያክሉ።

የአቅራቢ ስም: በማህበረሰብ ተሳትፎ አቅራቢ ስም ያክሉ።

የአቅራቢ ኤጀንሲ ስም: የማህበረሰብ ተሳትፎ አቅራቢው ለአንድ ኤጀንሲ የሚሰራ ከሆነ፣ የኤጀንሲውን ስም እዚህ ይጻፉ።

የዚህ ሪፖርት የቀን ወሰን: ይህ ዘገባ የሚያመለክተውን ወይም የሚናገረውን የሰዓት ወራት ጊዜ ይስጡ።

ከማህበረሰብ ተሳትፎ ምን ይፈልጋሉ? ከማህበረሰባቸው ጋር ለማገናኘት ደንበኛው ይህ አገልግሎት ሊረዳው የሚችለውን ነገር ይመዘግቡ።

ባለፉት ሰዓት ወራት እርስዎና አገልግሎት አቅራቢዎ በማህበረሰብ ተሳትፎ ምን አድርገዋል? አቅራቢው ደንበኛው በማህበረሰባቸው ውስጥ ሲረዳው የነበረውን ነገር ይመዘግቡ።

የማህበረሰብ ተሳትፎን የምትቀጥሉ ከሆነ ከበፊቱ የበለጠ አዲስ ወይም የተለየ መስራት የሚፈልጉ ነገር አለ? ደንበኛው የማህበረሰብ ተሳትፎን መቀበሉን ለመቀጠል ከፈለገ ማድረግ የሚፈልጉት አዲስ ነገር ካለ ወይም ከዚህ በፊት ሲያደርጉት ከነበረው የተለወጠ ነገር ካለ ይጻፉ።

የማህበረሰብ ተሳትፎ መቼ ተቀበሉ? (ከአቅራቢዎ ጋር ያሳለፉት ቀናት እና ጊዜያት): ደንበኛው የማህበረሰብ ተሳትፎ ሲቀበል ሰነድ። ቀናቹ ግልጽ መሆናቸውን እና አገልግሎቱ እንዴት እንደተሰጠ ያረጋግጡ። (በአካል ወይም በቴሌቫዥን አገልግሎት)። በመጨረሻው አምድ ደንበኛው አቅራቢ በማህበረሰብ ተሳትፎ ላይ ለእያንዳንዱ ቀን ለምን ያህል ጊዜ እንደሰሩ ይለዩ (ለምሳሌ: አንድ (1) ሰዓት)።

የደንበኛ ፈርማ: ደንበኛው ስማቸውን እዚህ ይፈርማል። ይህ ማለት ደንበኛው ይህንን ቅጽ ለመሙላት ረድቷልና በእሱ ተስማምተዋል ማለት ነው።

ሕጋዊ ተወካይ: ደንበኛው ህጋዊ ተወካይ ካለው፣ እዚህ ስማቸውን መፈረም አለባቸው።

የአቅራቢ ፈርማ: የማህበረሰብ ተሳትፎ አቅራቢው እዚህ መፈረም አለበት።