

1. ما نوع الوظيفة وبيئة العمل التي تأمل في العثور عليها؟
2. هل ترغب في دعوة أشخاص آخرين لحضور اجتماعات شعبية إعادة التأهيل المهني (DVR) الخاصة بك و/أو مساعدتك في استكمال هذا النموذج (على سبيل المثال، صديق، أو أحد أفراد الأسرة، أو محام، أو وصي قانوني، أو مُعلِّم، أو أحد مستشاري إعادة التأهيل المهني من برنامج آخر)؟
3. إذا كنت تتلقى إعانات الضمان الاجتماعي، فهل أنت مهتم بمعرفة المزيد عنها وكيف يمكن أن تتأثر بحصولك على وظيفة؟
4. عندما تحصل على وظيفة، ما هو المبلغ المالي الذي ستحتاجه ليشكل الميزانية الشهرية التي ستعيلك أنت و/أو أسرتك؟
5. اذكر معلومات سوق العمل التي تشير إلى أن هذه الوظيفة المستهدفة محل طلب في محيطك المحلي:  وإذا لم تكن محل طلب، فما هي الأمور التي فكرت بشأنها، والتي يمكن أن تساهم في زيادة فرصك في الحصول على وظيفة في هذا المجال (على سبيل المثال، الخبرة السابقة في الوظيفة المستهدفة، والتدريب العملي، والتدريب أثناء العمل، والانتقال للإقامة في مكان آخر)؟
6. ما هي الوظائف التي فكرت بشأنها، لا سيما في المجالات التي يرتفع الطلب على الحصول على فرصة عمل فيها (مثل علوم الحاسب، والرعاية الصحية، والعلوم، والتكنولوجيا، والهندسة، والرياضيات)؟
7. ما هي المتطلبات الخاصة بمجال العمل الذي تريد الحصول على فرصة العمل المستهدفة فيه (مثل الشهادات ومسوغات الاعتماد الخاصة، ومتطلبات الترخيص، واختبارات الكشف عن تعاطي المخدرات، والخبرة المتخصصة، وما إلى ذلك)؟
8. هل تتطلب الوظيفة المستهدفة إجراء فحص للمعلومات الأساسية الخاصة بالمتقدم كشرط للتوظيف؟ <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا إذا كانت الإجابة نعم، فإن شعبية إعادة التأهيل المهني (DVR) تتطلب إجراء فحص المعلومات الأساسية للتأكد من أنك لن تستبعد من الوظيفة المُحددة.
9. يُرجى ذكر التقييمات التي تدعم الوظيفة المستهدفة (على سبيل المثال، الاختبارات المهنية، وخبرات العمل التطوعي أو الدراسي، وفصول التطوير الوظيفي، وما إلى ذلك)؟
10. اذكر السجل التعليمي/سجل التدريب الخاص بك، بما في ذلك التراخيص والشهادات التي حصلت عليها:
11. هل لديك أي قيم و/أو ممارسات ثقافية مُحددة و/أو أي احتياجات لغوية مفضلة ترغب في مشاركتها مع شعبية إعادة التأهيل المهني (DVR) قبل البحث عن الوظيفة المستهدفة والتعيين فيها؟
12. اذكر قصص النجاح التي حققتها والتحديات السابقة التي واجهتها عند الحصول على وظيفة والاستمرار فيها (على سبيل المثال، خبرات العمل، والنواقص في عملية التوظيف، والمهارات القابلة للتحويل، والخبرات التطوعية، وما إلى ذلك)؟
13. اذكر نقاط قوتك الشخصية التي تجعل هذه الوظيفة المستهدفة مناسبة لك:
14. اذكر مواردك الشخصية التي قد تدعم خطة التوظيف الخاصة بك (على سبيل المثال، أوجه الدعم الأسري والاجتماعي، ووسائل النقل، وما إلى ذلك):
15. اذكر الصعوبات التي تشكلها الإعاقة التي لديك فيما يتعلق بالحصول على وظيفة (على سبيل المثال، مخاوف بشأن التنقل، مشاكل فيما يتعلق بالوقوف لفترات طويلة من الزمن، الصعوبات المرتبطة بالتواصل مع الآخرين، صعوبة الانسجام والتعامل مع الآخرين، الصعوبات المرتبطة بالذاكرة، صعوبات تعلم المعلومات/المهام الجديدة):

16. اذكر كيف تتعامل في الوقت الحالي مع الصعوبات المرتبطة بالإعاقة (على سبيل المثال، الاستشارة، والعلاج الطبيعي، والتدريب على المهارات، ومجموعة الدعم):	
17. اذكر أي صعوبات إضافية فيما يتعلق بالحصول على وظيفة، لكنها غير مرتبطة بالإعاقة (على سبيل المثال، رعاية الأطفال، عدم توفر عنوان بريدي أو بريد إلكتروني أو رقم هاتف صالح، السجل الجنائي، النقل، السكن، المساعدات الغذائية، وما إلى ذلك):	
<b>18. ما هي الخدمات التي تعتقد أنك قد تحتاجها للحصول على الوظيفة المستهدفة؟</b>	
أنواع الخدمات	يُرجى التوضيح
التكنولوجيا المساعدة (AT) (على سبيل المثال، تقييم موقع العمل، حاسوب/برمجيات متخصصة، التدريب على كيفية استخدام أجهزة التكنولوجيا المساعدة (AT)، وما إلى ذلك)	
المعيشة المستقلة (IL) (على سبيل المثال، التدريب على إعداد الميزانية، وتعلم كيفية إدارة جدول المواعيد، وإدارة احتياجات المعيشة الأسرية/اليومية، وتنظيم الوقت، وما إلى ذلك)	
خدمات المساعدة الشخصية (PAS) (خدمات المساعدة الشخصية (PAS) هي خدمات يقدمها اختصاصي رعاية صحية لمساعدة الأفراد ذوي الإعاقات الجسدية والإعاقات العقلية، بالإضافة إلى احتياجات الرعاية الصحية الأخرى التي يحتاجونها في أنشطة حياتهم اليومية).	
التوظيف المدعوم (SE) (قد يتم تقديم خدمات التوظيف المدعوم (SE) للأفراد الذين يحتاجون إلى مساعدة مكثفة في العثور على العمل والاحتفاظ به و/أو يحتاجون إلى الدعم أثناء العمل لمواصلة العمل بسبب طبيعة الإعاقة وشدتها).	
خدمات الانتقال (TS) (هي مجموعة من الخدمات وأوجه الدعم التي يتم تقديمها للطلاب أو الشباب ذوي الإعاقة، الذين تتراوح أعمارهم بين 14 و24 عامًا، بما في ذلك حضور اجتماعات برنامج التعليم الفردي (IEP)/خطة (504)).	
خدمات أخرى (مثل الإرشاد/التوجيه المهني، والتدريب، وإرشادات ارتداء الملابس المناسبة أثناء المقابلات/العمل، والأدوات، والمساعدات الخاصة بخدمات النقل، والحصول على التراخيص/الشهادات اللازمة، ووضع خطة فيما يتعلق بإعانات الضمان الاجتماعي، وما إلى ذلك)	
19. عندما تصبح مستعدًا للبحث عن عمل، هل ستحتاج إلى مساعدة فيما يتعلق بأي مما يلي؟	
<input type="checkbox"/> مساعدة في تقديم الطلب	<input type="checkbox"/> الاستعداد للمقابلة الشخصية
<input type="checkbox"/> خطابات التقديم	<input type="checkbox"/> البحث عن وظيفة
<input type="checkbox"/> مراسلة جهات توفير الوظائف عبر البريد الإلكتروني	<input type="checkbox"/> إجادة تقديم الطلب
<input type="checkbox"/> الإحالة إلى أحد مكاتب WorkSource (على سبيل المثال، سلاسل Job Hunter، ومهارات الكمبيوتر الأساسية، والتدريب على برامج Microsoft، وخدمات دعم المذنبين السابقين، وخدمات العاملين من كبار السن، وخدمات الشباب)	<input type="checkbox"/> أخرى:
20. اذكر أي معلومات إضافية تدعم الوظيفة المستهدفة التي تريد الحصول عليها:	
21. يجب أن تكون الوظيفة المستهدفة متسقة مع نقاط القوة، والموارد، والأولويات، ومصادر القلق، والقدرات، والمؤهلات، والاهتمامات، والاختيار المستنير. الهدف الوظيفي المحدد الخاص بك هو:	