

Quyền và Trách Nhiệm Hỗ Trợ Thực Phẩm và Tiền Mặt của Quý Vị

TÊN THÂN CHỦ (CHỦ HỘ)

SỐ ID CỦA THÂN CHỦ

Trách Nhiệm của Quý Vị (Quý Vị Phải)

- **Cung cấp cho chúng tôi thông tin mà chúng tôi cần để quyết định nếu quý vị đủ điều kiện.**
- **Cung cấp bằng chứng cho chúng tôi nếu cần.** Chúng tôi có thể thu thập bằng chứng cho quý vị. Thông tin mà quý vị cung cấp cho sở có thể được các cơ quan chức năng của liên bang và tiểu bang xác minh. Việc xác minh có thể bao gồm việc theo dõi thông tin liên lạc từ nhân viên của sở gồm cả điều tra viên về gian lận.
- **Thông tin được báo cáo cho Department of Social and Health Services (Sở Dịch Vụ Y Tế và Xã Hội)** có thể tác động đến tính đủ điều kiện nhận bảo hiểm chăm sóc sức khỏe do Health Care Authority (Cơ Quan Chăm Sóc Sức Khỏe) và Trao Đổi Lợi Ích Sức Khỏe quản lý.
- **Báo cáo thay đổi** (ví dụ: địa chỉ, thu nhập, v.v.) theo yêu cầu của WAC 388-418-0005 Báo cáo cho chúng tôi trước ngày 10 của tháng tiếp theo.
- **Hợp tác với Division of Child Support (Bộ Phận Hỗ Trợ Trẻ Em, DCS)** nếu quý vị tiếp nhận trợ cấp TANF. Quý vị phải hỗ trợ DCS thiết lập, sửa đổi, hoặc thực thi cấp dưỡng nuôi con cho (những) trẻ mà quý vị chăm sóc, và thiết lập quan hệ cha/mẹ con (nếu cần). Quý vị có thể từ chối hợp tác với DCS nếu có thể chứng minh mình có lý do chính đáng để tin rằng việc hợp tác với DCS khiến quý vị, con của quý vị hoặc những trẻ mà quý vị chăm sóc có nguy cơ bị cha/mẹ không trực tiếp nuôi con làm hại.
- **Đăng ký** và nỗ lực hợp lý để có được thu nhập tiềm năng từ các nguồn khác khi quý vị yêu cầu hoặc nhận hỗ trợ bằng tiền mặt.
- **Hoàn thành các báo cáo và đánh giá cần thiết.**
- **Thực hiện theo các yêu cầu công việc** để được hỗ trợ tiền mặt và hỗ trợ thực phẩm.
- **Cho chúng tôi biết** nếu quý vị muốn người khác sử dụng hỗ trợ thực phẩm thay cho mình.
- **Hợp tác trong các đánh giá Kiểm Soát Chất Lượng của chúng tôi.**
- **Chỉ sử dụng hỗ trợ thực phẩm** để mua thực phẩm cho các thành viên trong hộ gia đình của quý vị.
- **Chỉ sử dụng hỗ trợ tiền mặt** để mang lại lợi ích cho các thành viên trong hộ gia đình của quý vị.
- **Quý vị phải cung cấp Social Security Numbers (Số An Sinh Xã Hội, SSN)** hoặc tình trạng nhập cư đối với người nộp đơn nhận hỗ trợ. Nếu quý vị chọn không cung cấp SSN hoặc tình trạng nhập cư của các thành viên hộ gia đình không đăng ký, thu nhập và tài nguyên của tất cả các thành viên hộ gia đình vẫn phải được xác minh, nếu cần, để xác định tính đủ điều kiện.

Quyền của Quý vị (Chúng Tôi Phải)

- **Chấp nhận đơn đăng ký** có tên, địa chỉ và chữ ký của quý vị hoặc chữ ký của người đại diện được ủy quyền của quý vị.
- **Giúp quý vị điền đủ biểu mẫu của DSHS.**
- **Xử lý yêu cầu hỗ trợ thực phẩm của quý vị** trong vòng 7 ngày nếu quý vị đủ điều kiện nhận dịch vụ cấp tốc.
- **Cung cấp biên nhận cho quý vị** nếu quý vị yêu cầu khi cung cấp tài liệu.
- **Cung cấp quyết định bằng văn bản cho quý vị**, trong hầu hết các trường hợp trong vòng 30 ngày.
- **Quý vị có thể từ chối nói chuyện với nhân viên điều tra Fraud Early Detection (Phát Hiện Sớm Gian Lận, FRED)** từ Office of Fraud and Accountability (Văn Phòng Chống Gian Lận và Trách Nhiệm Giải Trình.) Quý vị không cần phải cho nhân viên điều tra vào nhà của mình. Quý vị có thể yêu cầu nhân viên điều tra quay lại vào lúc khác. Điều này sẽ không ảnh hưởng đến tính đủ điều kiện nhận hỗ trợ của quý vị.
- **Quý vị có thể yêu cầu một phiên điều trần hành chính không in đậm** không đồng ý với quyết định của sở về trường hợp của mình. Quý vị cũng có thể yêu cầu người giám sát hoặc quản trị viên xem xét quyết định hoặc hành động đang tranh chấp mà không ảnh hưởng đến quyền của quý vị với phiên điều trần hành chính.
- **Chúng tôi phải thông báo cho quý vị** về quy tắc giới hạn thời gian 60 tháng theo chương trình Temporary Assistance for Needy Families (Trợ Cấp Tạm Thời cho Các Gia Đình có Hoàn Cảnh Khó Khăn, TANF). Giới hạn thời gian này không áp dụng đối với Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) hoặc trợ cấp chăm sóc trẻ em của quý vị.

Những Điều Quý Vị Nên Biết về Thẻ EBT của mình

- **Lạm Dụng Tiền Trợ Cấp:** Các trợ cấp thực phẩm và tiền mặt được phân phát qua thẻ EBT sẽ cung cấp cho DSHS lịch sử các giao dịch mà quý vị đã sử dụng các trợ cấp của mình. Sở sẽ sử dụng thông tin giao dịch trong các cuộc điều tra về lạm dụng trợ cấp tiền mặt hoặc trao đổi trợ cấp thực phẩm lấy tiền mặt hoặc các mặt hàng có giá trị khác (buôn bán).
- **Thay thế thẻ EBT:** Chúng tôi có thể tính phí thay thế thẻ EBT. Giữ thẻ EBT và personal identification number (thông tin nhận dạng cá nhân, PIN) của quý vị được an toàn và bảo mật.
- **Thẻ EBT Có Số Dư Cao:** Nếu quý vị không sử dụng các khoản trợ cấp của mình trong nhiều tháng hoặc tích lũy số dư cao sau vài tháng, chúng tôi có thể liên hệ với quý vị để xem xét tình hình hoặc nhu cầu của quý vị đối với các khoản trợ cấp.

Những Điều Quý Vị Nên Biết (Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản))					
• Chúng tôi gửi thông tin về những người nộp đơn xin trợ cấp Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) cho các cơ quan Liên Bang khác để kiểm tra tính chính xác của thông tin đó. Nếu có bất kỳ thông tin nào không đúng, người nộp đơn sẽ không được nhận Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản). Một người có thể bị truy tố hình sự nếu cung cấp thông tin mà họ biết đó là thông tin không chính xác. Các hình phạt đối với việc cố ý vi phạm các quy tắc về Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) có thể khác nhau, từ việc bị loại khỏi chương trình, đến phạt tiền hoặc có thể bị phạt tù. • Nếu quý vị bán, cố gắng bán, trao đổi hoặc tặng hỗ trợ thực phẩm của mình để lấy bất kỳ thứ gì có giá trị như tiền mặt, thuốc, vũ khí hoặc bất kỳ thứ gì khác ngoài thực phẩm từ một nhà bán lẻ được ủy quyền (buôn bán), quý vị có thể không đủ điều kiện nhận trợ cấp hỗ trợ thực phẩm cho một khoảng thời gian tối thiểu là một năm cho đến tối đa bị tước quyền nhận hỗ trợ vĩnh viễn đối với lần vi phạm đầu tiên. Việc không đủ điều kiện này vẫn có hiệu lực ngay cả khi quý vị rời khỏi Tiểu Bang Washington và nộp đơn xin trợ cấp ở một tiểu bang khác. • Nếu quý vị được yêu cầu tham gia các yêu cầu công việc về Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) và không tham gia, quý vị có thể không được nhận trợ cấp trong một tháng cho đến khi tuân thủ các yêu cầu công việc đối với lần đầu tiên không tham gia; ba tháng cho đến khi quý vị tuân thủ đối với lần thứ hai không tham gia; và sáu tháng và cho đến khi quý vị tuân thủ đối với lần thứ ba trở lên không tham gia. • Quý vị có thể bị loại bỏ khỏi chương trình Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) vì vi phạm quy tắc của chương trình Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) như mô tả trong cảnh báo hình phạt đối với Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) được liệt kê trên trang này. • Báo cáo chi phí hộ gia đình nếu quý vị muốn sở tính cả các chi phí này cho Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản). Nếu quý vị không báo cáo và cung cấp bằng chứng về những chi phí này, đồng nghĩa với việc quý vị không muốn chúng tôi sử dụng những chi phí này để quyết định xem liệu quý vị có thể nhận thêm Basic Food (Thực Phẩm Cơ Bản) hay không.					
Những Điều Quý Vị Nên Biết (Tiền Mặt)					
• Bằng cách nhận Temporary Assistance for Needy Families (Trợ Cấp Tạm Thời cho Các Gia Đình có Hoàn Cảnh Khó Khăn, TANF), quý vị trao quyền hỗ trợ con cái và vợ/chồng của mình cho Division of Child Support (Bộ Phận Hỗ Trợ Trẻ Em). Điều này có nghĩa là DCS có thể giữ khoản hỗ trợ của quý vị, tối đa bằng số tiền hỗ trợ công cộng mà quý vị đã nhận. Quý vị phải báo ngay cho DCS nếu quý vị đã nhận được các khoản trợ cấp hoặc trợ cấp nuôi con trong thời gian tham gia chương trình TANF. • Nếu quý vị ngừng nhận TANF, quý vị phải thông báo cho DCS về mọi thay đổi ảnh hưởng đến tiền cấp dưỡng con cái như trẻ đã chuyển đi hoặc quý vị đã thay đổi địa chỉ. • Nếu quý vị nhận được TANF, quý vị có thể yêu cầu thêm tiền để hỗ trợ thanh toán chi phí nhà ở khẩn cấp tạm thời. Theo luật dân quyền liên bang và các quy định, chính sách về dân quyền của U.S. Department of Agriculture (Bộ Nông Nghiệp Hoa Kỳ, USDA), tổ chức này nghiêm cấm phân biệt đối xử vì lý do chủng tộc, màu da, nguồn gốc quốc gia, giới tính (bao gồm cả nhận dạng giới tính và khuynh hướng tình dục), tôn giáo, tín ngưỡng, tình trạng khuyết tật, tuổi tác, niềm tin chính trị, không được trả thù hay trả đũa vì hoạt động dân quyền trước đó. Thông tin chương trình có thể được cung cấp bằng các ngôn ngữ khác ngoài tiếng Anh. Người khuyết tật cần phương tiện thông tin liên lạc thay thế để nhận thông tin chương trình (ví dụ: chữ nổi Braille, bản in cỡ lớn, băng ghi âm, Ngôn Ngữ Ký Hiệu Hoa Kỳ) nên liên lạc với cơ quan (tiểu bang hoặc địa phương) nơi nộp đơn xin cấp phúc lợi. Người điếc, khiếm thính hoặc có khuyết tật âm ngữ có thể liên lạc với USDA thông qua Dịch Vụ Tiếp Tuyến Liên Bang theo số (800) 877-8339. Để nộp đơn khiếu nại về phân biệt đối xử trong chương trình, Người khiếu nại phải hoàn thành Biểu Mẫu AD-3027, Biểu Mẫu Khiếu Nại về Phân Biệt Đối Xử trong Chương Trình của USDA, có thể lấy trực tuyến tại: https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027.pdf, từ bất kỳ văn phòng nào của USDA, bằng cách gọi (833) 620-1071, hoặc viết thư gửi tới USDA. Trên thư phải có tên, địa chỉ, số điện thoại của người khiếu nại và mô tả bằng văn bản về hành động phân biệt đối xử bị cáo buộc với đầy đủ chi tiết để thông báo cho Assistant Secretary for Civil Rights (Phụ Tá Thư Ký Chương Trình Dân Quyền, ASCR) về bản chất và ngày của hành vi vi phạm quyền công dân bị cáo buộc. Biểu Mẫu AD-3027 hoặc thư tay đã điền đầy đủ phải được gửi tới: 1. Thư tín: Food and Nutrition Service, USDA 1320 Braddock Place, Room 334 Alexandria VA 22314; 2. Fax: (833) 256-1665 hoặc (202) 690-7442; hoặc 3. Email: mailto:FNSCivilRightsComplaints@usda.gov Đây là tổ chức cung cấp cơ hội bình đẳng. Bằng cách ký tên dưới đây, tôi tuyên bố rằng tôi có các quyền và trách nhiệm khi nhận trợ cấp và chương trình của DSHS được giải thích cho tôi. Tôi hiểu rằng nếu tôi từ chối ký vào tài liệu này cũng không ảnh hưởng đến tính đủ điều kiện của mình nhưng tôi vẫn phải chịu trách nhiệm về các yêu cầu của chương trình và chịu các hình phạt hình sự hoặc chương trình được áp dụng. <table><tr><td>CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN</td><td>NGÀY</td><td>CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI ĐỒNG NỘP ĐƠN</td><td>NGÀY</td></tr></table>		CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN	NGÀY	CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI ĐỒNG NỘP ĐƠN	NGÀY
CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN	NGÀY	CHỮ KÝ CỦA NGƯỜI ĐỒNG NỘP ĐƠN	NGÀY		

SỐ ACES ID CỦA NHÂN VIÊN DSHS:

☐ Từ chối ký.