

DEVELOPMENTAL DISABILITIES ADMINISTRATION  
(PANGASIWAAN PARA SA MGA KAPANANAN SA PAGLAKI, DDA)  
**Update sa HCBS Waiver Enrollment Database**

Noong \_\_\_\_\_ (petsa), hiniling mong makapag-enroll sa \_\_\_\_\_  
Waiver.

Muling sinusuri ng DDA ang mga waiver enrollment request sa database na ito kada taon. Mahalaga sa amin na tumpak na ipinapakita ng iyong Waiver Enrollment Request ang iyong kasalukuyang sitwasyon at ang iyong mga kasalukuyang pangangailangan. Kung naaprubahan ka para sa isang waiver, at naghihintay ng pag-e-enroll sa waiver, maaari mong balewalain ang abisong ito.

**Kung mayroon kang katanungan, o gusto mong muling magsumite ng iyong waiver enrollment request, maaari kang makipag-ugnayan sa iyong Case Resource Manager (CRM).**

**Kung wala kang CRM, maaari kang humingi ng impormasyon online sa <https://www.dshs.wa.gov/dda/service-and-information-request> o tumawag sa Service Request and Information Live.**

| County  | Telepono       |
|---|----------------|
| Chelan, Douglas, Ferry, Grant, Lincoln, Okanogan, Spokane, Stevens  | (800) 319-7116 |
| Adams, Asotin, Benton, Columbia, Franklin, Garfield, Grant, Kittitas, Klickitat, Walla Walla, Whitman, Yakima | (866) 715-3646 |
| Island, San Juan, Skagit, Snohomish, Whatcom  | (800) 567-5582 |
| King  | (800) 974-4428 |
| Kitsap, Pierce  | (800) 735-6740 |
| Clallam, Clark, Cowlitz, Grays Harbor, Jefferson, Lewis, Mason, Pacific, Skamania, Thurston, Wahkiakum        | (888) 707-1202 |

## **Mga Madalas Itanong**

### **Kailan ginagamit ang form na ito?**

Ginagamit ang form na ito para i-update ang Waiver Enrollment Request.

### **Sino ang magpapadala ng abisong ito?**

Ipapadala ng mga headquarter ang abisong ito sa kliyente at sa kanilang NSA contact sa ka-10 buwan ng kanilang orihinal ng enrollment sa database.

### **Paano kung nahuli ang kanilang abiso?**

Ang mga abisong nahuling maipadala ay magbibigay sa mga indibiduwal ng kaparehong panahon para tumugon tulad ng mga sulat na ipinadala sa 10 buwan.

### **Paano aabisuhan ng indibiduwal ang DDA sa kanilang kagustuhang i-update ang kanilang Waiver Enrollment Request?**

Maaaring direktang makipag-ugnayan ang indibiduwal sa kanilang lokal na opisina ng DDA o sa kanilang Case Resource Manager.

### **Paano kung itinawag nila ang kanilang kahilingan para i-update ang kanilang waiver enrollment request?**

Tutulungan ng Case Resource Manager ang kliyente sa pagsusumite ng na-update na waiver enrollment request.

### **Paano kung nagbago ang sitwasyon?**

Kailangang mag-follow up ang CRM sa pamamagitan ng telepono o nang personal at suriin ang pagbabago sa sitwasyon o kondisyon.

- Ilalagay sa isang SER ang mga detalye sa pakikipag-ugnayan at impormasyon.
- Kailangang kumpletuhin at isumite ang bagong waiver enrollment request.

### **Paano kung nakipag-ugnayan ako sa aking pamilya pagkatapos nilang bawiin ang waiver enrollment request, at gusto nilang humiling ng waiver?**

Magsumite ng Waiver Enrollment Request sa CARE.