

DEVELOPMENTAL DISABILITIES ADMINISTRATION
通知关于对规则作例外考虑请求之决定
Notice of Exception to Rule Decision

致： 个案当事人姓名与地址

个案当事人代表之姓名与地址

已收到一项对华盛顿州行政法规(WAC)之规则作例外考虑(ETR)的请求
对该项请求加以说明：

尚未开始对规则作例外考虑。

拒绝批准对规则作例外考虑。

已批准就 _____ 而对规则作例外考虑
服务/服务量

开始日期： _____ 结束日期： _____

尚未开始或拒绝批准对规则作例外考虑的原因：

华盛顿州行政法规WAC 388-440-0001(1)(b)
您的情形与大多数人并无区别。

华盛顿州行政法规WAC 388-440-0001(1)(a)
您的请求与联邦法律或州法规的某一特定条款相抵触。（请引述华盛顿州行政法规(WAC)之具体条文，用以证实拒绝批准的理由。）

个案/资源管理员签名	日期	电话号码	电邮地址
------------	----	------	------

发展残障服务处个案当事人投诉程序

- A. 虽然作为个案当事人或个案当事人代表，您有权依据华盛顿州行政法规WAC 388-02之规定而请求举行一次行政听证会；然而，关于对规则作例外考虑(ETR)之请求的**最初拒绝批准决定**，您无权依据华盛顿州行政法规WAC 388-825-120(3)(d)之规定而提出上诉。
- B. 如果您不同意关于对规则作例外考虑之请求的决定，可打电话向您的个案/资源管理员述说您对此事的顾虑。
- C. 您还有权以书面形式向您的个案/资源管理员之上司提出投诉。
 - 向“发展残障服务处（个案资源管理员(CRM)姓名）之上司”提交投诉书，或者
 - 向您的发展残障服务处个案/资源管理员询问其上司的姓名。
- D. 在收到您的书面投诉书后，发展残障服务处负责人员将审阅您就对规则作例外考虑有关决定所提出的投诉，并于十(10)天之内以通知书形式把他们的决定告诉您。
- E. 如果您不满意该位负责人员所作的决定，您有权向当地的发展残障服务处地区行政官员提交投诉书。
- F. 发展残障服务处地区行政官员或其指定者将审阅您的书面投诉，并于收到您投诉书后十(10)天之内以通知书形式把其决定告诉您。这项通知将终结投诉程序。

无歧视政策声明

禁止在任何计划和活动中进行歧视：禁止以种族、肤色、宗教、信仰、原国籍、性别、年龄、婚姻状况、残障或越战退役军人身份，或残障情形为由而对任何人进行歧视。

Instructions for Notice of ETR Decision

1. Follow notification requirements per Policy 5.02.
2. Enter the date of the ETR decision at the top of the form.
3. Enter the relevant WAC citation for the requested exception along with a brief description of the request.
4. Check the box that is appropriate for the disposition of the request.
5. If an ETR is not initiated or denied then check the appropriate reason.
6. If the ETR is approved, document the **service type** and **amount** in the space provided next to the approved box.
7. Enter any relevant text from the WAC that supports denial because the request contradicts federal law or state statute.

Example: WAC 388-825-375(b): The department will deny payment of services to the natural/step/adoptive parent of a minor client age seventeen or younger.