

Developmental Disabilities Administration (DDA)
Thông Báo Về Thông Tin Liên Hệ Để Yêu Cầu Dịch Vụ
Service Request Contact Notice

Kính thưa:

Vào _____ quý vị đã đưa ra yêu cầu về các dịch vụ. Để xác định các dịch vụ mà quý vị hội đủ điều kiện, chúng tôi phải hoàn tất cuộc thẩm định các nhu cầu của quý vị. Tôi đã cố gắng liên hệ với quý vị để sắp xếp cuộc thẩm định này vào _____ và _____.

Nếu quý vị vẫn cần các dịch vụ, xin liên hệ với tôi **trong vòng mười (10) ngày** kể từ ngày trên thư này để sắp xếp cuộc thẩm định này. Quý vị cũng có thể liên hệ với tôi nếu có bất kỳ thắc mắc hay quan ngại nào.

Nếu tôi không nhận được thông tin của quý vị trước _____, yêu cầu này sẽ bị hủy bỏ. Nếu yêu cầu của quý vị bị hủy bỏ, quý vị sẽ được chỉ định một nhân viên quản lý hồ sơ về số lượng hồ sơ Dịch Vụ Không Phải Trả Phí và sẽ nhận được thư có thông tin liên hệ của họ.

Quý vị có thể đưa ra yêu cầu mới về một cuộc thẩm định vào bất kỳ lúc nào bằng cách liên hệ với nhân viên quản lý hồ sơ của mình hoặc bằng cách liên hệ hay ghé đến văn phòng DDA địa phương của quý vị. Quý vị có thể sử dụng đường dẫn trang web sau đây để xác định vị trí văn phòng DDA địa phương của quý vị: <https://www.dshs.wa.gov/office-locations>. Quý vị cũng có thể yêu cầu các dịch vụ bằng cách gọi Đường Dây Thông Tin và Yêu Cầu Dịch Vụ (Service Request and Information Line) theo số _____ hoặc đưa ra yêu cầu trực tuyến tại www.dshs.wa.gov/dda/service-and-information-request.

Cảm ơn quý vị,

Tên Nhân Viên Quản Lý Hồ Sơ

Chức Danh

Số Điện Thoại (bao gồm mã vùng)

Địa Chỉ Email

Hướng Dẫn

Mẫu đơn này được phác thảo để gửi khi không thể liên hệ với thân chủ sau yêu cầu dịch vụ và cố gắng sắp xếp cuộc thẩm định DDA.

1. Ghi ngày mà mẫu đơn sẽ được gửi.
2. Ghi tên và địa chỉ thân chủ.
3. Ghi tên và địa chỉ đại diện thân chủ.
4. Ghi tên thân chủ.
5. Ghi ngày mà thân chủ đã đưa ra yêu cầu dịch vụ. Đây có thể là ngày nhận được thư thoại từ đường dây Thông Tin và Yêu Cầu Dịch Vụ tại quận, ngày nhập mẫu đơn trên web Yêu Cầu Thông Tin và Dịch Vụ hoặc ngày thân chủ đã yêu cầu dịch vụ từ nhân viên DDA.
6. Ghi ngày đầu tiên cố gắng liên hệ với thân chủ sau yêu cầu dịch vụ.
7. Ghi ngày thứ hai cố gắng liên hệ với thân chủ sau yêu cầu dịch vụ.
8. Ghi ngày 10 ngày sau ngày đã gửi mẫu đơn (Dòng 1 trên đây).
9. Ghi Số Điện Thoại Yêu Cầu Thông Tin và Dịch Vụ phù hợp theo quận. Tham khảo bảng dưới đây để đưa Đường Dây Thông Tin và Yêu Cầu Dịch Vụ phù hợp vào thông báo này dựa trên quận cư trú của thân chủ. Quận cư trú của thân chủ có thể được xem trên màn hình Overview (Tổng Quan) trong CARE.

Quận Cư Trú Của Thân Chủ	Số Điện Thoại Yêu Cầu Thông Tin và Dịch Vụ
Chelan, Douglas, Ferry, Lincoln, Okanogan, Pend Oreille, Spokane, Stevens	(800) 319-7116
Adams, Asotin, Benton, Columbia, Franklin, Garfield, Grant, Kittitas, Klickitat, Walla Walla, Whitman, Yakima	(866) 715-3646
Island, San Juan, Skagit, Snohomish, Whatcom	(800) 567-5582
King	(800) 974-4428
Kitsap, Pierce	(800) 735-6740
Clallam, Clark, Cowlitz, Grays Harbor, Jefferson, Lewis, Mason, Pacific, Skamania, Thurston, Wahkiakum	(888) 707-1202