



STATE OF WASHINGTON  
DEPARTMENT OF SOCIAL AND HEALTH SERVICES  
PO BOX 9501 OLYMPIA WA 98507-9501

DEPARTMENT OF CHILDREN, YOUTH, AND FAMILIES (DCYF)  
ការជូនដំណឹងពីការទូទាត់លើសដល់អតិថិជនរបស់ **DCYF**

**DCYF Client Overpayment Notice**

1. ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានអតិថិជន

12. យើងបានទូទាត់អ្នកលើស \$ ៖ ពី ដល់ ។

13. វាបានកើតឡើងព្រោះ៖

14. មូលហេតុនៃការទូទាត់លើស៖  អតិថិជន  នាយកដ្ឋាន  
ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរអំពីចំនួនទឹកប្រាក់ ឬមូលហេតុដែលអ្នកត្រូវបានទូទាត់លើស សូមទូរស័ព្ទទៅ៖

15. ឈ្មោះរបស់បុគ្គលិក៖	16. លេខទូរស័ព្ទរបស់បុគ្គលិក៖  អ៊ីមែល៖
------------------------	---

A. ផ្ញើសេចក្តី ឬបញ្ជាទិញប្រាក់ បានចង់ឱ្យ **“DSHS / OFR”**, សម្រាប់ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលអ្នកត្រូវបានទូទាត់លើសទៅ៖

Department of Social and Health Services (DSHS)  
Office of Financial Recovery (OFR)  
Client Enforcement Unit (CEU)  
PO Box 9501 MS 45862  
Olympia, WA 98507-9501

B. ប្រសិនបើអ្នកចង់ពិភាក្សាអំពីផែនការការទូទាត់ សូមទូរស័ព្ទទៅ ការិយាល័យស្តារហិរញ្ញវត្ថុ DSHS, អង្គភាពអនុវត្តអតិថិជន នៅលេខ៖  
(360) 664-5700 (Olympia)  
1-800-562-6114 (Toll Free) Ext. 16183  
1-800-833-6388 (សេវាកម្មការបញ្ជូនបន្តរដ្ឋវ៉ាស៊ីនតោន TTY)

C. ប្រសិនបើអ្នកមិនបង់ប្រាក់ យើងនៅតែអាចប្រមូលពីអ្នក។ ឧទាហរណ៍ យើងអាចប្រមូលប្រាក់ពីប្រាក់ខែរបស់អ្នក ដាក់លិខិតបញ្ជាក់ឈ្មោះរបស់អ្នកដែលនឹងបង្ហាញនៅលើរបាយការណ៍ឥណទានរបស់អ្នក និង/ឬប្រមូលប្រាក់ពីគណនីធនាគាររបស់អ្នក។

2. កាលបរិច្ឆេទ៖	3. លេខ OFA / សវនកម្ម៖
4. ប្រព័ន្ធទូទាត់៖ Select one.	
5. រាយការណ៍ឯកតា៖ ឬ សន្និសីទ AFRS Org ៖	
6. * លេខ ID អតិថិជនរបស់ប្រព័ន្ធទូទាត់៖	
7. ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត៖	
8. ជ្រើសរើសមួយក្នុងចំណោមខាងក្រោម៖ a. <input type="checkbox"/> SSPS។ ត្រូវតែភ្ជាប់ DSHS 18-399 SSPS អតិថិជន / សន្លឹកការគណនាការទូទាត់លើសអ្នកផ្តល់សេវាទូទាត់លើស។ b. <input type="checkbox"/> មិនមែន SSPS។ ត្រូវតែភ្ជាប់ DSHS 18-399A មិនមែនអតិថិជន -SSPS / អ្នកលក់ / ការគណនាប្រព័ន្ធកូដ AFRS លើការទូទាត់របស់អ្នកផ្តល់សេវា។	
9. លេខ ACES AU ID ៖	
10. លេខការអនុញ្ញាត៖ បណ្តាញ៖ បច្ច័យ៖	
11. ** ការពិពណ៌នាអំពីសេវាកម្ម៖ ** សូមមើលការណែនាំសម្រាប់ “ច្រើន។”	

\* សូមប្រើលេខ ID អតិថិជនលើការទូទាត់ ការឆ្លើយឆ្លង ឯកសារភ្ជាប់ និងការហៅទូរស័ព្ទទាំងអស់។

D. អ្នកប្រើប្រាស់ដែលមិនយល់ស្របជាមួយនឹងការសម្រេចចិត្តរបស់ DCYF ប៉ះពាល់ដល់អត្ថប្រយោជន៍ WCCC របស់ពួកគេមានសិទ្ធិសវនាការរដ្ឋបាលក្រោមជំពូក 110-03 WAC (WAC 110-15-0280) ។ សំណើរបស់អ្នកប្រើប្រាស់សម្រាប់សវនាការ៖

- 1) អាចធ្វើឡើងដោយទាក់ទងទៅ DCYF ដោយផ្ទាល់ តាមទូរសព្ទ ឬប្រើ DCYF ជាមួយសំណើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលត្រូវបានដាក់ឯកសារផងដែរជាមួយការិយាល័យសវនាការរដ្ឋបាល (OAH) ដូចបានរៀបរាប់នៅក្នុង WAC 110-03-0060 និង 110-03-0080។
- 2) ត្រូវតែរួមបញ្ចូលព័ត៌មាន និងឯកសារដែលបានពណ៌នានៅក្នុង WAC 110-03-0050(2) ប្រសិនបើសំណើត្រូវបានធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។
- 3) ត្រូវតែបានធ្វើឡើងក្នុងពេល 90 ថ្ងៃនៃកាលបរិច្ឆេទដែលអ្នកប្រើប្រាស់បានទទួលការសម្រេចចិត្តដែលកំពុងត្រូវបានប្តឹង។ បន្ទាប់ពីបំពេញសវនាការរដ្ឋបាល, OAH ចេញដីកាដំបូងស្របតាម WAC 110-03-0460 និង 110-03-0480។

អ្នកប្រើប្រាស់ដែលមិនយល់ស្របជាមួយនឹងដីកាដំបូងអាចស្នើសុំការត្រួតពិនិត្យដែលបានផ្តល់នៅក្នុង WAC 110-03-0510 តាមរយៈ 110-03-0550។

នៅពេលអ្នកប្រើប្រាស់ស្នើសុំការត្រួតពិនិត្យបញ្ជាដំបូង ពិនិត្យចៅក្រមចេញដីកាចុងក្រោយបន្ទាប់ពីពិចារណាសំណើសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ ដីកាដំបូង និងកំណត់ត្រាសវនាការ។ អ្នកប្រើប្រាស់ដែលមិនយល់ស្របជាមួយនឹងដីកាចុងក្រោយ អាចស្នើសុំការពិចារណាឡើងវិញដូចបានផ្តល់នៅក្នុង WAC 110-03-0570 តាមរយៈ 110-03-0580 ឬស្វែងរកការពិនិត្យរបស់តុលាការដូចបានពណ៌នានៅក្នុង WAC 110-03-0590។

E. ប្រសិនបើការទូទាត់លើសរបស់អ្នកត្រូវបានកាត់បន្ថយ ឬបង្កើនដោយសារលទ្ធផលនៃសវនាការរដ្ឋបាល អ្នកដែលមានសិទ្ធិសវនាការតាមរយៈការិយាល័យស្តារហិរញ្ញវត្ថុ ទៀតហើយ។ យោងទៅដីកាចុងក្រោយរបស់អ្នកសម្រាប់សិទ្ធិប្តឹងឧទ្ធរណ៍។ ប្រសិនបើការទូទាត់លើសរបស់អ្នកត្រូវបានកាត់បន្ថយលើចំនួនទឹកប្រាក់នៃការបង្កើនប៉ុណ្ណោះ។